

**T.C.
POLATLI KAYMAKAMLIĐI
TOKİ MEHMET AKİF ANAOKULU**

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her çorihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerdan na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyete tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Atatürk

SUNUŞ

2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçen okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı gerek genç ve dinamik kadrosuyla, gerekse binanın bulunduğu konum itibariyle Okul Öncesi Eğitim de bölgeye yeni bir heyecan getirmiŐtir. Planlarımız çocuklarımızın iyi bir eğitim ve öğretim görmesi, geleceğe daha iyi hazırlanması ve sağlamaktır.

Toki Mehmet Akif Anaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaŐmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaŐma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planımızın olumlu sonuçlar oluŐturması dileğiyle emeği geçen herkese teŐekkür ederim.

Nilgün ÖNAL
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	32
EKLER:.....	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Eğitim öğretim faaliyetlerine 2010 yılında başlayan okulumuzda; öncelikli amacımız Okul Öncesi Eğitimin temel amaçları doğrultusunda isminden söz ettirecek çalışmaları planlayarak uygulama alanları oluşturabilmektir.2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nilgün ÖNAL	Okul Müdürü	Pelin ÇOKÇETİN	Öğretmen
Fatma AKKUŞ	Müdür Yardımcısı	Esra MUZAÇ	Öğretmen
		H.Tuğba BULUT	Öğretmen
		Keziban ŞANLI	Destek Personeli
		Öznur CERLET	Okul Aile Birliği Başkanı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Toplu Konut İdaresi (TOKİ) tarafından yaptırılarak Milli Eğitim Bakanlığı'na devredilmiştir. Okulumuz 06/10/2010 tarihinde eğitime başlamıştır.

Okulumuz üç katlı ve betonarmedir. 1347 m2 kullanım alanı vardır. 1551 m2 de bahçesi bulunmaktadır.

Okulumuzda 6 derslik, 6 öğretmen ve 136 öğrenci ile eğitime devam etmektedir. Okulumuz 37-72 Aylık öğrencilere hizmet vermekte olup; öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 25'dir.

Okulumuz Beyaz Bayraklı ve Beslenme Dostu bir okuldur.

Öğrencilere yönelik sosyal etkinliklere önem verilmektedir. Tiyatro gösterileri yapılmaktadır. Yıl içerisinde belirlenen özel gün ve haftalar kutlama programları tüm okulun katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Hazırlanan gösteriler, yıl içinde sergilenmiştir. Bu programlar kapsamında ilgili yerlere alan gezileri düzenlenmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Polatlı			
Adres:	Mehmet Akif Mahallesi İnanç Sk. N0:11/1	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/d3QKMZ5T2mx		
Telefon Numarası:	03126228640	Faks Numarası:	03126228640		
e- Posta Adresi:	973388@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tokimehmetakifanaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	973388	Öğretim Şekli:	Tekli Eğitim (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 06/10/2010		Toplam Çalışan (Sayısı)	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	71	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	64		Erkek	0
	Toplam	135		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		890,04	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	2	2
Sınıf Öğretmeni	-	6	6
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	2	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	-	10	10

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	300	Kütüphane		
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	449	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1551			
Okul Kapalı Alan (m2)	1347			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	50			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (... ..)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 YAŞ A	12	10	22				
4 YAŞ B	11	12	23				
5 YAŞ A	12	11	23				
5 YAŞ B	12	11	23				
5 YAŞ C	10	14	24				
5 YAŞ D	14	6	20				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı		Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1Mbit

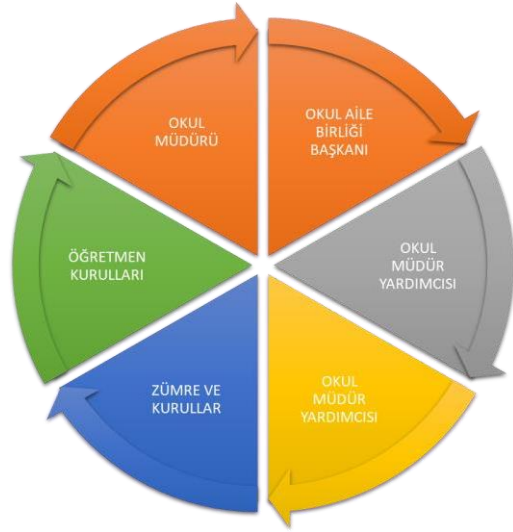
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	104545.00	86003.90
2018	144775.00	136190.13
2019	142188,00	122000.00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir :

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketimize katılan 6 öğretmenin anket sonuçlarının detaylı grafiği aşağıda verilmiştir. Ankete katılan öğretmenlerimiz okulumuzun için herhangi bir olumsuz görüş bildirmemişlerdir. Öğretmenlerimiz ve okul idaresi arasında olumlu bir iklim olduğu belirtilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%66,8	16,6	16,6	-	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%83,3	%16,7	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%83,3	-	-	-	16,7
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%66,8	-	16,6	16,6	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%66,8	%16,6	-	16,6	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%83,3	%16,7	-	-	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%66,8	-	-	%16,6	16,6
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%66,8	-	%16,6	-	16,6

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%83,3	16,7	-	-	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%83,3	-	16,7	-	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%83,3	-	16,7	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%66,8	%16,6	-	-	%16,6
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%83,3	%16,7	-	-	-

Veli Anketi Sonuçları:

Veli anketimize katılan 104 velinin anket sonuçlarının detaylı grafiği aşağıda verilmiştir. Velilerimizin ankette bulunan sorulara yüksek oranda kesinlikle katılıyorum cevabını vermişlerdir. Okulumuz yönetici, öğretmen ve personelinden memnun olduklarını, kolay iletişim kurabildiklerini belirttiler. Okulumuzda gösteri salonunun olmaması ve güvenlik görevlisinin bulunmaması gibi eksikliklerin görüldüğü belirttiler.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%95,6	%4,4	%0	%0	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%84,6	%14,44	%0	%0	%0,96

3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%94,7	%3,3	%0	%0	%2
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%80,76	%18,28	%0	%0	%0,96
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%82,6	%16,44	%0	%0	%0,96
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%97,6	%1,44	%0	%0	%0,96
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%77,94	%21,1	%0	%0	%0,96
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%86,5	%12,54	%0	%0	%0,96
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%84,6	%10,6	%3,84	%0	%0,96
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%83,65	%10,59	%4,80	%0	%0,96
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%70,21	%19,23	%4,8	%3,84	%1,92
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%82,4	%14,72	%0	%0,96	%1,92
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%92,3	%3,86	%0	%2,88	%0,96

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Tercih edilen bir okul olmamız, çocukların tüm gelişim alanlarına yönelik yapılan planlı çalışmalara aktif katılımları
Çalışanlar	İstekli olmaları
Veliler	Okul aile öğrenci işbirliğine istekli olmaları
Bina ve Yerleşke	
Donanım	-----
Bütçe	-----
Yönetim Süreçleri	İdare, öğretmen ve personel ilişkilerinin iyi olması
İletişim Süreçleri	Okul web sayfamızın güncellenmesi ve aktif kullanılması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	İletişim araçlarının bilinçsiz kullanımından kaynaklanan sosyal problemler
Çalışanlar	Görev ve sorumlulukların sık sık hatırlatılması
Veliler	Öğrenciye dair beklentilerde okulun görev ve sorumluluklarının dışında rol üstlenmelerini beklemeleri
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezine yakın olmamamız. Çok amaçlı salonumuzun olmaması
Donanım	
Bütçe	Okulun kendine ait bütçesinin (ödenegin) bulunmayışı
Yönetim Süreçleri	-----
İletişim Süreçleri	-----
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Milli ve Manevi değerlerine bağlı bireylerin bulunması
Ekonomik	
Sosyolojik	Toplumsal olarak birlik ve beraberlik duygularına sahip, sosyal bireyler olması
Teknolojik	Bilişim çağında, teknolojik araç ve gereçlerin kullanımına açık bireyler bulunması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Tehditler

Politik	Değişim ve gelişmeleri taklit etmek suretiyle, değerlerden uzaklaşılması
Ekonomik	Okullarımızın, proje ve çalışmalar için donatımının yetersizliği
Sosyolojik	Teknolojiyle birlikte, kültürel etkileşimlerin fazla olması ve sonucunda kültür erezyonu
Teknolojik	Teknolojinin amacı dışında bilinçsiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul idaresine erişim kolaylığı
2	Okulumuza ulaşım imkanlarının kolay olması
3	Öğretmen, öğrenci ve velilerin okul idaresi ve öğretmenlerle iletişim kurmalarının kolay olması
4	Öğretmenler arası iletişim kanallarının açık olması
5	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
6	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri sosyal-kültürel-sportif alanlara uzak olması
7	Okulun öğrenci sayısının uygun olması
8	Okullardaki güvenli ortamın olması
9	Gelişen teknoloji sayesinde bilgiye ulaşım imkânlarının artması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu
2	Okul olarak temizliğe önem verilmesi ;
3	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması
4	Öğretmenler arasındaki mesleki ve kişisel dayanışmanın olması
5	Okulda karar alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
6	Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
7	Hizmet içi eğitim çalışmalarının yeterli olmaması
8	Velilerin çoğunluğunun öğrencilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak ve rehberlik edecek düzeyde eğitim almamış olmaları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının ortalama olması
2	Yeniliğe ve gelişime açık öğretmen kadrosu
3	Okul yemekhanesinin bulunması
4	Okul oyun alanının bulunması
5	İnternet bağlantısının olması
6	Okul binasının yetersizliğinden dolayı çok amaçlı salonun (gösteri, konferans, toplantı) olmaması
7	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İnsanlara sevgiyle yaklaşabilen, kendisiyle ve çevresiyle barışık, paylaşımcı, çağa yön verebilen lider bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Paylaşmayı bilen, sorun çözebilen, karar verebilen, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma duygusu gelişmiş çocuklar yetiştirmeyi sağlayan bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- * Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları,
- * Yenileşmecilik,
- * Öğrenci merkezlilik,
- * Fırsat eşitliği,
- * Demokrasi bilinci,
- * Sevgi, saygı, hoşgörü.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeler

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	85	85	90	95	97	99
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	95	98	100	100	100	100
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	18	20	20	20	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Servisle gelen öğrencilerle ilgili sorun yaşanmaması için paydaşlarla gerekli Stratejiler alınacaktır.	Okul Müdürü-Öğretmenler	17 Eylül 2018- 14 Haziran 2019
1.1.2	Okulumuzda devam-devamsızlıklar etkin bir şekilde takip edilecektir. Velilere, öğrencilere okula devam konusunda seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Müdürü-Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlıklarla ilgili okuldan takip sistemi oluşturulup devamsızlık nedenlerine yönelik önleme takip sistemi daha etkin ve aktif olarak izlenecektir.	Okul Müdürü-Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.4	Ekonomik durumu yetersiz olan öğrencilere yönelik Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ile işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü-Öğretmenler	17 Eylül 2018- 14 Haziran 2019
1.1.5	Eğitime erişim ve okula devam konusunda etkin çalışmalar desteklenerek devam ettirilecektir.	Okul Müdürü-Öğretmenler	17 Eylül 2018- 14 Haziran 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Kaynaştırma öğrencilerinin devam devamsızlık Takipleri daha etkin şekilde takip edilecektir.	Okul Müdürü-Öğretmenler	17 Eylül 2018- 14 Haziran 2019
1.1.7	Velilere yönelik özel eğitim farkındalık konusunda İlçe RAM ile işbirliği yapılarak bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Müdürü-Öğretmenler	17 Eylül 2018- 14 Haziran 2019
1.1.8	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim-öğretime erişimlerine yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Müdürü-Öğretmenler	17 Eylül 2018- 14 Haziran 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Stratejik Hedef 2.1.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Fatih Projesi kapsamında hizmet içi eğitim sertifikasına sahip olan öğretmen oranı (%)	%0	%50	%60	%70	%80	%100
PG.1.1.b	Kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilen yönetici ve öğretmenlerin oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%50	%55	%60	%65	%75	%85

PG.1.1.e	Beyaz Bayrak Sertifikası yenileme başvuru sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f	Beslenme Dostu Okul Sertifikası'na başvuru sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.1.1.h	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul düzeyinde öğrenci başarı ortalamalarının analizleri yapılarak Okul tarafından izlenip takip edilecektir.	Okul Müdürü-Öğretmenler	Her ay
1.1.2	Her tür ve yaştaki öğrencilerinin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, türü ve çeşidi arttırılacaktır.	Okul Müdürü-Öğretmenler	Tüm Sene Boyunca
1.1.3	Okulda gerçekleştirilen sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin takibi yapılacaktır. (Aylık Rapor)	Okul Müdürü-Öğretmenler	Her Ay
1.1.4	Kaynaştırma öğrencilerinin eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının uygulanmasına yönelik ilgili birim ve paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü-Öğretmenler	Her Ay
1.1.5	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirmelerine yönelik aile eğitimi rehberlik çalışmalarının düzenli bir şekilde yapılacaktır.	Okul Müdürü-Öğretmenler	Her Ay
1.1.6	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmeleri için ulusal ve uluslar arası yarışmalara katılımı desteklenecektir. Bilim şenlikleri ve proje sergileri gibi faaliyetler desteklenecektir.	Okul Müdürü-Öğretmenler	Tüm Sene Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurum hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel	0	1	2	3	4	4

	sayısı						
PG.3.2.b	YDS veya eş değer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)	0	%15	%15	%25	%25	%25
PG.3.3.c.	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımcı sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.4.d.	Sivil Savunma tatbikatı faaliyetlere katılan kişi sayısı	120	125	130	135	140	150
PG.3.5.e.	Okulumuz çalışanlarına yönelik düzenlenen sosyal faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	6
PG.3.6.f.	Okulumuz çalışanlarına yönelik düzenlenen sosyal faaliyetlere katılan personel sayısı	8	11	11	11	11	11
PG.3.7.g.	Okulumuz personelinden iş güvenliği eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Hizmet içi eğitim programlarının personelin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak ihtiyaç analizlerini düzenli olarak yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Sene Boyunca
1.1.2	Okulun temizlik, güvenlik gibi destek personeli ihtiyaçlarının giderilmesi için düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Sene Boyunca
1.1.3	Çalışanların bilgi birikimlerini arttırmak, tecrübelerini aktarmak ve personel moral ve motivasyonunu arttırmak amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Sene Boyunca
1.1.4	Çalışanların bilgi birikimlerini arttırmak, tecrübelerini aktarmak amacıyla ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi-Paydaşlar	Tüm Sene Boyunca
1.1.5	Okulumuz personelinin iş güvenliği eğitimini tamamlamaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Sene Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20000					
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30000					
TOPLAM	50000					

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.